ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Μαρτίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1027**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.ΟΑΕΔ/6346/Δ9/2165 (1)

Καθορισμός κλάδων και ειδικοτήτων, ωραρίου διδασκαλίας κατά κλάδο, εκπαιδευτικών υποχρεώσεων και διαδικασίας πρόσληψης εκπαιδευτικών στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ).

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4α του άρθρου 67 του ν. 3518/2006 «Αναδιάρθρωση του ΤΣΜΕΔΕ και ρύθμιση άλλων θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας» (ΦΕΚ 272 Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 4430/2016 (ΦΕΚ 205 Α') «Ερμηνευτική διάταξη της παρ. 4 του άρθρου 67 του ν. 3518/2006 (Α' 272)».

3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 3 του ν. 2336/1995 «Ρύθμιση θεμάτων εποπτευόμενων οργανισμών του Υπουργείου Εργασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 189 Α'), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 16 του ν. 2643/1998 «Μέριμνα για την απασχόληση προσώπων ειδικών κατηγοριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 220 Α').

4. Τις διατάξεις του ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση του ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 258 Α'), όπως ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2640/1998 «Δευτεροβάθμια Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση» (ΦΕΚ 206 Α'), όπως ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 3475/2006 «Οργάνωση και λειτουργία της Δευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 146 Α').

7. Τις διατάξεις του ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 193 Α'), όπως ισχύει.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 66 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83 Α').

9. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4327/2015 «Επείγοντα μέτρα για την Πρωτοβάθμια, Δευτεροβάθμια και Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 50 Α').

10. Τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 85Α').

11. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α').

12. Το π.δ. 113/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 180 Α').

13. Το π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 116 Α').

14. Την με αρ. Υ56/22-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ουρανία Αντωνοπούλου» (ΦΕΚ 2281 Β').

15. Την με αρ. 40041/12-04-2007 απόφαση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και θρησκευμάτων και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Μετατροπή των ΤΕΕ Μαθητείας Α' Κύκλου του ΟΑΕΔ σε Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑΣ) Μαθητείας του ΟΑΕΔ» (ΦΕΚ 639 Β').

16. Την με αρ. 40087/6-12-2007 απόφαση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Κανονισμός Λειτουργίας των Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑ.Σ) του ΟΑΕΔ του ν. 3475/2006» (ΦΕΚ 2376 Β').

17. Την με αρ. 40052/20-07-2007 απόφαση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και θρησκευμάτων και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Καθορισμός Λειτουργίας των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑΣ) Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν. 3475/2006» (ΦΕΚ 1500 Β').

18. Την υπ’ αρ. 1522/29/7-6-2016 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ. (ΑΔΑ:7Ψ434691Ω2-4ΡΖ) «Ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. και οδηγίες εφαρμογής».

19. Την υπ’ αρ. 28958/487/2016 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Καθορισμός κριτηρίων και επιλογής του με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ορισμένου χρόνου εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του ΟΑΕΔ» (ΦΕΚ 1979 Β').

20. Το με αρ. πρωτ. 127/10-02-2017 έγγραφο της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ «Έκφραση γνώμης Διοικήτριας σχετικά με έκδοση Υπουργικής Απόφασης για τον ορισμό κλάδων και ειδικοτήτων, ωράριο διδασκαλίας κατά κλάδο, εκπαιδευτικές υποχρεώσεις και διαδικασία πρόσληψης αναπληρωτών εκπαιδευτικών στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ.».

21. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζονται οι κλάδοι και οι ειδικότητες, το ωράριο διδασκαλίας κατά κλάδο, τα εκπαιδευτικά καθήκοντα, οι εκπαιδευτικές υποχρεώσεις και η διαδικασία πρόσληψης προσωρινών αναπληρωτών με πλήρες ωράριο διδασκαλίας στις ΕΠΑ.Σ/Π.ΕΠΑΣ Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. ως ακολούθως:

1. Κλάδοι, ειδικότητες και αριθμός προσωρινών αναπληρωτών στις ΕΠΑ.Σ/Π.ΕΠΑΣ. Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ.:

Ως προσωρινοί αναπληρωτές με πλήρες ωράριο διδασκαλίας, είναι δυνατόν να προσλαμβάνονται εκπαιδευτικοί των κάτωθι ειδικοτήτων και κλάδων ΠΕ (Πανεπιστημιακής- Τεχνολογικής Εκπαίδευσης), ΤΕ (τεχνικής εκπαίδευσης) και ΔΕ (Εμπειροτεχνιτών):

ΠΕ09-ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΙ
ΠΕ12.04-ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ
ΠΕ12.05-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ
ΠΕ12.06-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ
ΠΕ12.07-ΝΑΥΠΗΓΟΙ
ΠΕ12.08-ΧΗΜΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ
ΠΕ14-ΙΑΤΡΟΙ
ΠΕ14.03-ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΙ
ΠΕ14.04-ΓΕΩΠΟΝΟΙ
ΠΕ14.04-ΓΕΩΠΟΝΟΙ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΠΕ14.04-ΓΕΩΠΟΝΟΙ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
ΠΕ14.06-ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΠΕ17.02-ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΑΣΕΤΕΜ
ΠΕ17.03-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΑΣΕΤΕΜ
ΠΕ17.04-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΑΣΕΤΕΜ
ΠΕ17.06-ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΤΕΙ-ΚΑΤΕΕ
ΠΕ17.06.01-ΝΑΥΠΗΓΟΙ
ΠΕ17.07-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΤΕΙ-ΚΑΤΕΕ
ΠΕ17.08-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΤΕΙ - ΚΑΤΕΕ
ΠΕ17.12-ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΙ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ
ΠΕ18.01-ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΠΕ18.02-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΕ18.03-ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ
ΠΕ18.04-ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ
ΠΕ18.06-ΚΟΠΤΙΚΗΣ-ΡΑΠΤΙΚΗΣ
ΠΕ18.06-ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
ΠΕ18.10-ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΠΕ18.12-ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
ΠΕ18.18-ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΤΕΙ
ΠΕ18.20-ΚΛΩΣΤΟΫΦΑΝΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΕ18.26-ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ
ΠΕ18.33-ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΟΙ
ΠΕ18.34-ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΙΑΣ
ΠΕ18.35-ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
ΠΕ18.35-ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΕ18.36-ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ-ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ-ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΠΕ18.44-ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΞΥΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΟΥ
ΠΕ19-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΑΕΙ
ΠΕ20-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕΙ
ΠΕ60-ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΙ
ΠΕ61-ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΕ01.02-ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ
ΤΕ01.03-ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΕ01.04-ΨΥΚΤΙΚΟΙ
ΤΕ01.06-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ
ΤΕ01.07-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ
ΤΕ01.13-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ
ΤΕ01.13-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΕ01.14-ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΤΕ01.19-ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ
ΤΕ01.20-ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ
ΤΕ01.2 5-ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΪΑΣ
ΤΕ01.40 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΕ01.42-ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΑΜΑΞΩΜΑΤΩΝ
ΤΕ01.43-ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ - ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΟΙ
ΤΕ01.46-ΑΡΤΟΠΟΙΟΙ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΣ
ΤΕ01.48-ΘΕΡΜΟΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ Ή ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ
ΤΕ01.49-ΜΑΓΕΙΡΟΙ
ΔΕ01.29-ΑΡΤΟΠΟΙΟΙ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΣ
ΔΕ01.31-ΜΑΓΕΙΡΩΝ

Ο αριθμός των αναπληρωτών που προσλαμβάνονται κάθε έτος καθορίζεται με απόφαση Διοικητή/τριας ΟΑΕΔ σύμφωνα με τις ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό σε συνδυασμό με τις διατεθειμένες πιστώσεις.

2. Το ωράριο διδασκαλίας των προσωρινών αναπληρωτών κατά κλάδο ορίζεται ως εξής:

α. ΠΕ όλων των ειδικοτήτων: 23 ώρες εβδομαδιαίως
β. ΤΕ όλων των ειδικοτήτων: 24 ώρες εβδομαδιαίως

γ. ΔΕ όλων των ειδικοτήτων: 30 ώρες εβδομαδιαίως

Το ωράριο διαμορφώνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την πρόσληψη αναπληρωτών εκπαιδευτικών, με το πλήρες ωράριο εργασίας, του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Προτεραιότητα προσλήψεων

α. Πρόσληψη σε βασικές ειδικότητες σε όσες από τις ΕΠΑΣ/Π.ΕΠΑΣ δεν υφίσταται καθόλου μόνιμο προσωπικό ή υπηρετούν 1-5 μόνιμοι εκπαιδευτικοί.

β. Πρόσληψη σε ειδικότητες που δεν υφίστανται στο μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό ή υφίστανται ελάχιστοι σε σχέση με τις αυξημένες ανάγκες της ειδικότητας.

γ. Οι εναπομείνασες θέσεις δύνανται να καλυφθούν με πρόσληψη ενός τουλάχιστον εκπαιδευτικού, στις ειδικότητες εκείνες που δεν υπηρετεί μόνιμος εκπαιδευτικός στην εκπαιδευτική μονάδα.

δ. Ο αναπληρωτής εκπαιδευτικός δύναται να συμπληρώσει το πλήρες διδακτικό του ωράριο έως και σε δύο (2) Εκπαιδευτικές Μονάδες του Οργανισμού, της Περιφέρειας Αττικής ή σε δύο (2) Εκπαιδευτικές Μονάδες της ίδιας Περιφερειακής Ενότητας για την υπόλοιπη Ελλάδα.

4. Εκπαιδευτικές αρμοδιότητες, υποχρεώσεις και καθήκοντα των αναπληρωτών με πλήρες διδακτικό ωράριο

Οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί:

α. Διδάσκουν στους μαθητές/τριες τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών. Διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές/τριες σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής.

β. Προγραμματίζουν τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων τους και συμμετέχουν στον γενικότερο προγραμματισμό δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας.

γ. Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημα τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας με βάση τις ανάγκες των μαθητών/τριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

δ. Συνεργάζονται με τους μαθητές/τριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμα τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

ε. Συμμετέχουν υποχρεωτικά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και εκφράζουν ελεύθερα τις παιδαγωγικές απόψεις τους.

στ. Ενημερώνονται από τον Διευθυντή/ντρια του σχολείου και τηρούν τους νόμους, τα διατάγματα, τις αποφάσεις, τις οδηγίες, τις εγκυκλίους. Αναλαμβάνουν εξωδιδακτικές εργασίες του σχολείου, συμβάλλοντας έτσι έμπρακτα στη συλλογική λειτουργία του.

ζ. Προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα πριν από την έναρξη της διδασκαλίας των μαθημάτων τους, εφαρμόζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα και δεν παραβιάζουν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

η. Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας, στα πλαίσια της συνεργασίας τους με το Διευθυντή/ντρια και το υπόλοιπο διδακτικό και διοικητικό προσωπικό, για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας, αλλά και για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/τριών.

θ. Παραμένουν στο σχολείο κατά τις εργάσιμες ημέρες πέρα από το ωράριο διδασκαλίας τους, για να προσφέρουν και άλλες υπηρεσίες που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες από κάθε εκπαιδευτικό καθορίζονται στα πλαίσια των αναθέσεων του Διευθυντή/ντριας του σχολείου.

ι. Αναλαμβάνουν καθήκοντα εφημερευόντων, έχουν την ευθύνη της επιτήρησης και της προστασίας των μαθητών/τριών και ελέγχουν την καθαριότητα των σχολικών χώρων και ό,τι άλλο σχετίζεται με την υγιεινή και την ασφάλειά τους.

ια. Μεριμνούν σε συνεργασία με το Διευθυντή/ντρια ή τον Υποδιευθυντή/ντρια της ΕΠΑ.Σ./ Π.ΕΠΑΣ Μαθητείας, τους υπεύθυνους των Γραφείων Διασύνδεσης και τους υπεύθυνους της πρακτικής άσκησης για την τοποθέτηση των μαθητών σε χώρους εργασίας για την πρακτική τους άσκηση και την παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος Μαθητείας.

ιβ. Μετέχουν στις επιτροπές που συγκροτούνται από τους Διευθυντές/ντριες των σχολικών μονάδων και γενικότερα από τη Διοίκηση του ΟΑΕΔ.

ιγ. Καταγράφουν στα σχετικά βιβλία μετά τη λήξη της διδακτικής ώρας τη διδασκόμενη ύλη, ελέγχουν τις απουσίες των μαθητών και υπογράφουν το ημερήσιο δελτίο απουσιών.

ιδ. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης απουσίας τους από το σχολείο ενημερώνουν έγκαιρα τον Διευθυντή/ντρια του σχολείου για την αναπροσαρμογή του προγράμματος.

ιε. Αντικαθιστούν εκπαιδευτικό ο οποίος απουσιάζει και ανάλογα με την περίπτωση ή καλύπτουν το κενό ή απασχολούν τους μαθητές, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Διευθυντή/ντριας.

ιστ. Αξιοποιούν τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας και τις νέες τεχνολογίες. Προς το σκοπό αυτό οφείλουν να αναζητούν, σε συνεργασία με τον Διευθυντή/ντρια του σχολείου, τρόπους εξοικείωσης με τη χρήση τους.

ιζ. Αναλαμβάνουν καθήκοντα που προβλέπονται για το εκπαιδευτικό προσωπικό σύμφωνα με τον «Κανονισμό Λειτουργίας των Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑ.Σ/Π.ΕΠΑΣ) του ΟΑΕΔ του ν. 3475/2006» (ΚΥΑ 40087/06-12-2007, ΦΕΚ 2376/Β/14-12-2007).

5. Διαδικασία πρόσληψης αναπληρωτών με πλήρες ωράριο διδασκαλίας

Με βάση την ισχύουσα κάθε φορά υπουργική απόφαση για τον καθορισμό κριτηρίων και επιλογής του με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ορισμένου χρόνου εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών ΕΠΑ.Σ/Π.ΕΠΑΣ. Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ., εκδίδεται ανά έτος σχετική προκήρυξη ειδικοτήτων.

Οι Πρωτοβάθμιες Επιτροπές αξιολόγησης των υποψήφιων αναπληρωτών-ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, οι οποίες συγκροτούνται σύμφωνα με την οικεία Υπουργική Απόφαση, μετά την ολοκλήρωση του έργου τους, εκδίδουν προσωρινούς αξιολογικούς πίνακες ανά κλά-

δο και ειδικότητα. Στους πίνακες αυτούς κατατάσσονται κατά απόλυτη σειρά μοριοδότησης οι εκπαιδευτικοί που υπέβαλαν αίτηση στη συγκεκριμένη προκήρυξη. Στη συνέχεια, οι Δευτεροβάθμιες Επιτροπές εξετάζουν τυχόν ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων των πρωτοβάθμιων επιτροπών και εκδίδουν τους τελικούς αξιολογικούς πίνακες, ανά κλάδο και ειδικότητα.

α. Οι εκπαιδευτικές μονάδες, αφού ολοκληρώσουν τις εγγραφές των μαθητών και τη δημιουργία τμημάτων διαφόρων ειδικοτήτων και αφού υπολογίσουν τα εκπαιδευτικά κενά για την ομαλή υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου, ενημερώνουν σχετικά τη Διεύθυνση Αρχικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και υποβάλλουν τεκμηριωμένη πρόταση για την κάλυψή τους.

β. Η Δ/νση Αρχικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τα κενά σε εκπαιδευτικούς, εισηγείται στον Διοικητή/τρια του Οργανισμού τον καθορισμό του αριθμού των αναπληρωτών ανά κλάδο και ειδικότητα για κάθε εκπαιδευτική μονάδα.

γ. Ο Διοικητής/τρια του ΟΑΕΔ εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό του αριθμού των αναπληρωτών εκπαιδευτικών ανά κλάδο και ειδικότητα για κάθε εκπαιδευτική μονάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4β του άρθρου 67 του ν. 3518/2006.

δ. Η Διεύθυνση Αρχικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, μετά την έκδοση της ανωτέρω Απόφασης του Διοικητή/τριας, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση κάθε εκπαιδευτικής μονάδας, καλεί τον πρώτο σε μόρια άνεργο του σχετικού πίνακα, από τον κλάδο και την ειδικότητα που έχει οριστεί στην απόφαση Διοικητή/τριας, να προσέλθει στη συγκεκριμένη εκπαιδευτική μονάδα, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εργασίας.

ε. Η πρόσκληση για την ανάληψη του έργου πραγματοποιείται με τρόπο, ώστε να αποδεικνύεται η ειδοποίηση προς τον ενδιαφερόμενο (e-mail, sms, συστημένη επιστολή, αυτοπρόσωπη επίδοση από την εκπαιδευτική μονάδα).

στ. Ο εκπαιδευτικός που καλείται για την ανάληψη έργου αναπληρωτή υποχρεούται να προσέλθει για την ανάληψη υπηρεσίας εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) εργασίμων ημερών. Αν ο συγκεκριμένος εκπαιδευτικός αρνηθεί την πρόσληψη, καλείται από τον ίδιο πίνακα του ίδιου κλάδου και ειδικότητας στην ίδια εκπαιδευτική μονάδα ο δεύτερος σε μόρια για πρόσληψη. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται όσες φορές χρειαστεί σε περίπτωση περαιτέρω αρνήσεων πρόσληψης στην ίδια εκπαιδευτική μονάδα. Εάν η θέση δεν καλυφθεί για την ΕΠΑΣ/Π.ΕΠΑΣ μπορεί να μεταφερθεί με απόφαση Διοικητή/τριας σε άλλη ΕΠΑΣ/Π.ΕΠΑΣ.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 2017

Η Αναπληρώτρια Υπουργός

ΟΥΡΑΝΙΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ

(2)

Επιβολή πολλαπλών τελών για υπόθεση λαθρεμπορίας.

Με τη με αριθ. 936/2012/10-02-2017 Καταλογιστική Πράξη του Δ' Τελωνείου Επίβλεψης Συγκροτημάτων Πειραιά, που εκδόθηκε για υπόθεση λαθρεμπορίας υγρών καυσίμων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθ.119Α παρ.2, 142 παρ.2, 150, 152, 155 και επόμ. του ν. 2960/2001 «Περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα» όπως ισχύει, επιβλήθηκαν πολλαπλά τέλη συνολικού ύψους 1.044.131,22 € (ένα εκατομμύριο σαράντα τέσσερις χιλιάδες εκατόν τριάντα ένα ευρώ και είκοσι δύο λεπτά), πλέον τελών χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. (2,4%) και καταλογίστηκαν δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις συνολικού ύψους 348.043,74 € (τριακόσιες σαράντα οκτώ χιλιάδες σαράντα τρία ευρώ και εβδομήντα τέσσερα λεπτά).

Για την καταβολή των συνολικώς ως άνω επιβληθέντων και καταλογισθέντων ποσών (πολλαπλά τέλη πλέον δασμοφορολογικών κλπ. επιβαρύνσεων) στους καταλογιζόμενους, κηρύχθηκε αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεη σαν αστικά συνυπεύθυνη, σύμφωνα με τα άρθ.161 και επόμ. του ίδιου ως άνω νόμου, η εταιρεία «EVROIL PETROLEUM ΕΜΠΟΡΙΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.» νομίμως εκάστοτε εκπροσωπούμενη, με Α.Φ.Μ. 998130048, αρμοδιότητος Δ.Ο.Υ. Αιγάλεω, με τελευταία γνωστή έδρα στο Χαϊδάρι Αττικής ΤΚ12461, οδός Δαβάκη αρ. 116, και ήδη αγνώστου έδρας.

Ο Προϊστάμενος του Τελωνείου

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΝΕΖΑΚΗΣ

Αριθμ. 255 (3)

Καθορισμός κατ' αποκοπής χορηγήματος καθαριότητας ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ Ν. Χαλκιδικής μέχρι 30-09-2017.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ
Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α/143) « Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

β) Το π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α΄/145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

γ) Και του κεφαλαίου Γ΄ του ν. 4416/2016 (Α/240/2016) «Έλεγχος για εκκαθάριση και πληρωμή δαπανών Δημοσίου».

2. Την αρθ. 1001512/05.01.2017 (ΦΕΚ 12/Β/11.01.2017) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. περί μεταβίβασης εξουσίας.

3. Την απόφαση αριθ. 2/5091/0026/25-05-2012 (ΦΕΚ 1741/Β/2012) του Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημοσίων υπηρεσιών», ιδίως το άρθρο 2 αυτής.

4. Την εγγεγραμμένη στον Π/Υ της Υπηρεσίας μας για το έτος 2017 πίστωση ποσού 4.000,00 ευρώ στον φορέα 9053 ειδικού Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 για κατ' αποκοπή χορήγημα καθαριότητας.

5. Την σχετική απόφαση 248/13-02-2017 (ΑΔΑ: ΩΘΧΕΗ -22Μ) ανάληψης δέσμευσης πίστωσης ύψους 2.700,00 ευρώ με α/α 254 στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ.Υ.Ε.Ε. στο Ν. Χαλκιδικής.

6. Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το κατ'αποκοπή χορήγημα για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Νέων Μουδανιών του Ειδικού φορέα 233 και Κ.Α.Ε. 1232 στο ποσό των 2.700,00 ευρώ, έως και 30/09/2017.

Η παραπάνω δαπάνη καταβάλλεται με χρηματικά εντάλματα σύμφωνα με την απόφαση αριθ. 2/5091/0026/25.05/2012 (ΦΕΚ 1741/Β/25.05.2012) Υπ. Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Μουδανιά, 14 Φεβρουαρίου 2017

Ο Προϊστάμενος του Τελωνείου

ΘΕΟΠΙΣΤΟΣ ΜΕΤΕΡΕΖΛΗΣ

Αριθμ. 717/6 (4)

Καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Ευρυτανίας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για το έτος 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 26/τ. Α΄/ 09-02-2007).

β) του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/07-06-2010).

γ) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16-12-2015).

δ) του π.δ/τος. 148/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 241/ τ. Α΄/27-12-2010).

2. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/ Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

3. Την αριθμ. αριθμ. 5948/149446/09-09-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 3417/τ. Β΄/24-10-2016).

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους είκοσι ενός χιλιάδων ευρώ (21.000,00) και έξι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (6.400,00) στον Φορέα 073 και στους ΚΑΕ 0511 και 0512 οι οποίες θα καλυφθούν από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας οικονομικού έτους 2017 για την Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας όπως προκύπτει από την υπ' αριθμ. 7272/ 28-12-2016 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

5. Την αριθ. 1350/01-02-2017 (ΑΔΑ: ΩΖΙΤ7ΛΗ-ΗΓ1) η οποία καταχωρήθηκε με α/α 880 στο Μητρώο Δεσμεύσεων με Α/Α βεβαίωσης 1071 και την αριθμ, 1351/ 01-02-2017 (6ΜΜΦ7ΛΗ-ΧΨΧ) η οποία καταχωρήθηκε με α/α 883 στο Μητρώο Δεσμεύσεων με Α/Α βεβαίωσης 1072, αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού και Δημοσιονομικού Ελέγχου της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας που αφορούν αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Ευρυτανίας.

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των εποχικών, των έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν από α) την έλλειψη προσωπικού β) την ανάγκη άμεσης διεκπεραίωσης διοικητικών και οικονομικών θεμάτων γ) την ανάγκη διενέργειας κάθε είδους ελέγχων και επιθεωρήσεων δ) τις ανάγκες επίβλεψης έργων ε) τη συγκρότηση συνεργείων επιφυλακής για την αντιμετώπιση εκτάκτων καιρικών φαινομένων στο εθνικό και επαρχιακό δίκτυο (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, κατολισθήσεις, πυρκαγιές) στ) τις υπηρεσιακές ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειαρχη και κάθε άλλη έκτακτη ανάγκη που προκύπτει εξαιτίας της οποίας απασχολούνται οι υπάλληλοι της Περιφερειακής Ενότητας Ευρυτανίας πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου, σε 24ωρη βάση και με εργασία τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

7. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών, καθώς και κάθε είδους έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν επιβάλλεται το προσωπικό όλων των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Ευρυτανίας να απασχολείται υπερωριακά τις απογευματινές ώρες και το προσωπικό των Διευθύνσεων και Τμημάτων για τους οποίους ισχύει η υπ' αριθμ. 5948/149446/09-09-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας να απασχολείται σε 24ωρη βάση τις νυχτερινές ώρες καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

Την έγκριση παροχής υπερωριακής απασχόλησης με αποζημίωση για τους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας Ευρυτανίας για

το έτος 2017 για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών ως ακολούθως:

Αριθμός Υπαλλήλων	Σύνολο ωρών απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου	Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή εργασία	Αποζημίωση για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες	Σύνολο δαπάνης
72	5100	21.000,00 Ευρώ	6.400,00 Ευρώ	27.400,00 Ευρώ

Η διαπίστωση της προσφοράς υπερωριακής απασχόλησης θα πραγματοποιηθεί από την υπηρεσία μας ανάλογα με τις προσφερόμενες υπηρεσίες κατά την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

α. Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο και

β. Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο.

Οι Διευθύνσεις και τα Τμήματα της Περιφερειακής Ενότητας Ευρυτανίας, η ονομαστική κατάσταση των υπαλλήλων που θα προσφέρουν υπερωριακή εργασία και η κατανομή κατά είδος των ανωτέρω ωρών, θα γίνει με νεότερη απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 2 Μαρτίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. απόφ.: 62 (5)

Διόρθωση της υπ'αριθμ. 1253/15-12-2016 απόφασης Δημάρχου (Φ.Ε.Κ. 4379/Β'/30-12-2016), σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στο προσωπικό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Περιβάλλοντος του Δήμου, για το Α' εξάμηνο του έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 171, και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α΄).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α΄).

4. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών - Γενικό Λογιστήριο του Κράτους - Δ/νση Εισοδηματικής Πολιτικής «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 40652/36203/12-09-2012 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, σχετικά με την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας τις Κυριακές και αργίες των υπηρεσιών καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού, υδρεύσεως και αρδεύσεως, τεχνικών έργων, πρασίνου και νεκροταφείου του Δήμου Μεταμόρφωσης (ΦΕΚ 2705/Β/05-10-2012).

6. Τα σχετικά έγγραφα των υπηρεσιών του Δήμου αναφορικά με τον προγραμματισμό υπερωριακής απασχόλησης για το Α' εξάμηνο του έτους 2017.

7. Το υπ'αριθμ. πρωτ. 3367/21-2-2017, έγγραφο της Διεύθυνσης Καθ/τας και Περ/ντος.

8. Το γεγονός ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2017, έχει προβλεφθεί πίστωση ικανή να καλύψει την δαπάνη της κάτωθι υπερωριακής απασχόλησης.

9. Τις υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Διορθώνουμε την υπ'αριθμ. 1253/15-12-2016 απόφαση Δημάρχου (Φ.Ε.Κ. 4379/Β'/30-12-16), ως προς το σκέλος της καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα και από 22η ώρα - 6η πρωινή για το προσωπικό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Περιβάλλοντος για το Α' εξάμηνο 2017, ως εξής:

ΑΠΟ ΤΟ ΛΑΝΘΑΣΜΕΝΟ

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΝΑ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα και από 22η μέχρι 6η πρωινή ώρα	
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ		
ΠΕ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	96
ΠΕ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	-	-
ΤΕ-ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	96
ΔΕ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	96
ΔΕ - ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ - ΟΔΗΓΩΝ	11	180
ΔΕ - ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	180
ΔΕ - ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	96
ΔΕ - ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	96
ΔΕ-ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	96
ΥΕ-ΟΔΗΓΩΝ	1	180
ΥΕ - ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	33	180
ΥΕ-ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	5	96
ΥΕ - ΦΥΛΑΚΩΝ	1	180
ΥΕ-ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	180

ΣΤΟ ΟΡΘΟ

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΝΑ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα και από 22η μέχρι 6η πρωινή ώρα	
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ		
ΠΕ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	180
ΠΕ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	-	-
ΤΕ-ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	96
ΔΕ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	180
ΔΕ - ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ - ΟΔΗΓΩΝ	11	180
ΔΕ - ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	180
ΔΕ - ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	180
ΔΕ - ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	180
ΔΕ-ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	96
ΥΕ-ΟΔΗΓΩΝ	1	180
ΥΕ - ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	33	180
ΥΕ-ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	5	96
ΥΕ - ΦΥΛΑΚΩΝ	1	180
ΥΕ-ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	180

Κατά τα λοιπά η υπ’ αριθμ. 1253/15-12-2016 απόφαση Δημάρχου (Φ.Ε.Κ. 4379/Β/30-12-2016

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. του Προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017, ως εξής:

Α/Α	Κ.Α.	ΠΟΣΟ
1	20.6012.0001	15.000,00 €
2	20.6022.0001	12.500,00 €
3	10.6012.0001	3.000,00 €
4	30.6012.0001	2.500,00 €
5	35.6012.0001	1.500,00 €
6	35.6022.001	750,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεταμόρφωση, 1 Μαρτίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΚΑΡΠΕΤΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στις αριθμ. 114/20.1.2017 και 107/20.1.2017 αποφάσεις του Δημάρχου Τεμπών που δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ 430/τ. Β΄/15.2.2017, διορθώνεται:

Το εσφαλμένο επίθετο στην υπογραφή από:
«ΚΑΛΛΑΤΟΣ»
στο ορθό:
«ΚΟΛΛΑΤΟΣ».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**